

Số: 1317/TP-VP

Kon Tum, ngày 06 tháng 6 năm 2018

THÔNG BÁO

Về việc phát hành văn bản áp dụng chữ ký số và chứng thư số của UBND tỉnh Kon Tum

Thực hiện Quyết định số 284/QĐ-UBND ngày 05/6/2018 của UBND tỉnh về Ban hành Quy chế quản lý và sử dụng chữ ký số, chứng thư số của UBND tỉnh Kon Tum; Văn phòng UBND tỉnh thông báo:

1. Từ ngày 06/6/2018, Văn phòng UBND tỉnh sử dụng chữ ký số và chứng thư số để phát hành văn bản của UBND tỉnh và văn bản của Văn phòng UBND tỉnh (*danh mục các văn bản phát hành bằng văn bản điện tử gửi kèm*).

Căn cứ chỉ đạo của UBND tỉnh tại văn bản điện tử đã phát hành, các Sở, ngành, các đơn vị liên quan tổ chức triển khai hoặc tham mưu trình cấp có thẩm quyền xem xét (*Văn phòng UBND tỉnh không gửi đến các đơn vị văn bản giấy, chỉ lưu tại Văn phòng, nếu các đơn vị nào có nhu cầu bản giấy, liên hệ Văn phòng UBND tỉnh để được cung cấp*).

2. Việc phát hành văn bản ký số được gửi qua phần mềm quản lý văn bản eOffice (*liên thông*) và hộp thư công vụ.

Đề nghị các đơn vị thường xuyên kiểm tra phần mềm eOffice và hộp thư công vụ để nhận các loại văn bản nói trên.

Văn phòng UBND tỉnh thông báo và đề nghị các đơn vị phối hợp thực hiện./.

Nơi nhận:

- Văn phòng Tỉnh ủy;
- Các sở, ban, ngành;
- UBND các huyện, thành phố;
- UBND tỉnh (bc);
- Lưu: VT, HCTC.

dl

CHÁNH VĂN PHÒNG



Bùi Thanh Bình



PHỤ LỤC
DANH MỤC CÁC VĂN BẢN PHÁT HÀNH HOÀN TOÀN
BẰNG BẢN ĐIỆN TỬ CÓ CHỮ KÝ SỐ

(Được ban hành kèm theo Quyết định số số 284/QĐ-UBND
ngày 05/6/2018 của UBND tỉnh)

STT	Danh sách các loại văn bản
1	Phiếu chuyên
2	Giấy mời
3	Thông báo kết luận giao ban UBND tỉnh
4	Thông báo thời gian họp thường kỳ UBND tỉnh
5	Thông báo kết luận phiên họp thường kỳ UBND tỉnh
6	Công văn ủy quyền dự họp
7	Công văn báo vắng mặt
8	Công văn đôn đốc xử lý các văn bản của cấp trên và của UBND tỉnh